

## **Vedtekter for NCS' arbeidsgruppe i preventiv kardiologi, hjerterehabilitering og idrettskardiologi**

1.

NCS' arbeidsgruppe for preventiv kardiologi, hjerterehabilitering og idrettskardiologi (AG-PHI) er en arbeidsgruppe innenfor Norsk Cardiologisk Selskap. Arbeidsgruppens virksomhet skjer i overensstemmelse med NCS' vedtekter.

2.

Vedtektene kan bare endres etter vedtak på arbeidsgruppens årsmøte

3. Medlemmer:

Medlemmer av NCS med interesse for preventiv kardiologi, kardiovaskulær epidemiologi, hjerterehabilitering og idrettskardiologi inviteres til å bli medlemmer av arbeidsgruppen. Dette gjøres ved å registrere e-post adresse hos leder av AG. Medlemskap er gratis og innebærer ingen forpliktelser. Både fullverdige og assosierte medlemmer av NSC kan være medlemmer i AG.

4. Formål:

Arbeidsgruppen har som formål å ivareta og utvikle fagområdene preventiv kardiologi, hjerterehabilitering og idrettskardiologi i Norge.

5. Funksjoner

5.1 Representere det norske kardiologiske miljø i relasjon til European Association for Cardiovascular Prevention (EACP) i tillegg til andre internasjonale arenaer (symposier/kongresser).

5.2 Bidra til å utarbeide programforslag for NCS' faglige møter innenfor fagområdene preventiv kardiologi, kardiovaskulær epidemiologi, hjerterehabilitering og idrettskardiologi.

5.3 Bidra til å gi NCS' styre faglige råd der helsemyndigheter ber om høringsuttalelser innen fagområdene preventiv kardiologi, hjerterehabilitering og idrettskardiologi.

5.4. Søke å kartlegge nasjonale ressurser og forskningsprosjekter innenfor områdene preventiv kardiologi, kardiovaskulær epidemiologi, hjerterehabilitering og idrettskardiologi.

5.5 Fremme og organisere forskning og fagutvikling innen områdene med relasjon til arbeidsgruppens interesseområde .

5.6 Langsiktig plan; opprette og vedlikeholde en webside for arbeidsgruppen under NCS hjemmesider.

## 6. Årsmøte:

Arbeidsgruppen avholder et plenumsmøte i året, heretter kalt årsmøtet, i tilslutning til NCS' Høstmøte. Alle deltakere på årsmøtet som er fullverdige medlemmer av NCS har stemmerett. Årsmøtet skal behandle styrets beretning, arbeidsgruppens økonomi, vedtektsendringer, samt valg av arbeidsgruppens styre, styrets leder og valgkomité. Årsmøtet ledes av styrets leder eller dennes stedfortreder. Det utarbeides referat fra årsmøtet. Forslag om saker som skal behandles på årsmøtet må være innkommet til styret senest 12 uker før årsmøtet. Årsmøtet skal kunngjøres for medlemmene senest 4 uker på forhånd. Vedtak på årsmøtet fattes med simpelt flertall blant de fremmøtte stemmeberettigede medlemmer. Ved stemmelikhet har arbeidsgruppens leder dobbelstemme.

## 7. Valg:

Valg av nytt styre foregår på årsmøter i år med like tall. Lederen velges særskilt og må ha absolutt flertall i årsmøtet. Valg av medlemmer til valgkomiteen skjer ved simpelt flertall. Leder og nestleder skal være fullverdige medlemmer av NCS.

## 8. Valgkomite:

Valgkomiteen består av leder og 2 medlemmer. Som valgkomiteens leder fungerer sist avgåtte leder av arbeidsgruppen, de øvrige to medlemmer velges av årsmøtet for kommende styres funksjonsperiode.

Valgkomiteen forbereder:

- valg av styre med kandidater til alle styreposter nevnt i pkt. 9 (styrets sammensetning).
- valg av styrets leder
- valg av ny valgkomité

Valgkomiteens innstilling fremlegges for årsmøtet.

## 9. Styrets sammensetning:

Arbeidsgruppen har et styre som består av 7 styremedlemmer inkludert formann. Styret bør ha følgende sammensetning (representasjon):

Det tilstrebes at følgende fagområder er representert med minst to representanter hver:

- Preventiv kardiologi herunder lipidintervensjon, atheroskleroseforskning, kardiovaskulær epidemiologi og livsstilintervensjon (spes. fokus på røyking, fysisk aktivitet, kosthold og alkohol)
- Hjerterehabilitering, herunder trening av pasienter med hjertesykdom, kardiovaskulær funksjonstesting og arbeidsfysiologiske metoder med kardiologisk relevans.
- Idrettskardiologi - spesielt fokus på kardiovaskulære forhold relatert til høy fysisk aktivitet og idrett, screening av idrettsutøvere, risikofaktorer for plutselig hjertedød relatert til fysisk aktivitet, kardiomyopati - tilstander med relevans for plutselig død relatert til fysisk aktivitet

Styrets sammensetning bør også være balansert ved at aktive forskningsmiljøer innen disse områdene fra alle regioner så vidt mulig er representert. Begge kjønn skal være representert i styret. Aldersspredning bør tilstrebes. Man søker etter kandidater med god faglig kvalitet og engasjement som man tror vil kunne bidra positivt til gruppens arbeid.

Ved stemmelikhet i styret har leder dobbeltstemme.

#### 10. Funksjonstid:

Den maksimale funksjonstid for hvert medlem i styret er totalt 6 år. Det avholdes normalt 1-3 styremøter i året, hvorav et i tilslutning til årsmøtet.

#### 11 Intern organisering av styret:

Nestleder, sekretær og kasserer velges ved intern avstemning i styret. Hvert verv besettes for 2 år med mulighet for gjenvalg en gang. Minst 5 av styrets medlemmer må være til stede ved avstemningen. Leder har ansvaret for den praktiske gjennomføringen av denne avstemningen.

Styret fordeler oppgaver internt ved å delegere spesialarbeidsområder til undergrupper på to til fire medlemmer ved behov.

#### 12. Økonomirutiner:

Samhandling mellom NCS arbeidsgruppe i preventiv kardiologi, hjerterehabilitering og idrettskardiologi og næringslivet følger Legeforeningens regler for dette gjeldende fra 1.1.05 med seneste modifikasjon 28.5.10.

Herav følger:

Arbeidsgruppene kan ikke motta økonomisk eller praktisk støtte fra legemiddelindustrien, utstyrproducenter eller andre type firmaer med markedsinteresser eller private forretningsinteresser innen helsetjenesten. Forretningsavtaler hvor ytelse og gjenytelse står i rimelig forhold til hverandre, kan opprettes. Slike avtaler inngås skriftlig og godkjennes av styret i NCS før de trer i kraft. Innbetaling skjer direkte til NCS, og fordeles mellom NCS og arbeidsgruppen, som disponerer sin del av

inntekten.

Arbeidsgruppens regnskap inngår i NCS' regnskap og revideres av NCS' revisor. Arbeidsgruppens medlemmer sender reiseregninger og regning på eventuelle andre utlegg til den økonomiansvarlige i gruppen. Økonomiansvarlig i arbeidsgruppen kontrollerer og signerer reiseregninger/bilag mv. før oversendelse til NCS' kasserer i henhold til vedtatte økonomirutiner. Kassereren kontrollerer og utbetaler utleggene til hver enkelt. I forbindelse med årsoppgjøret sender kassereren i NCS arbeidsgruppene en oversikt over årets inn- og utbetalinger.

### 13. Årsrapport:

Før utgangen av hvert år utarbeides årsrapport for arbeidsgruppens virksomhet, fortrinnsvis etter mal gitt av NCS. Årsrapporten inngår som en del av årsrapportene for NCS og publiseres i første nummer av Hjerterforum påfølgende år.

Disse vedtektene ble vedtatt på konstituerende årsmøte 23.10.15 og revidert på Årsmøte 25.10.18.