

# Referat styremøte i Norsk forening for medisinsk mikrobiologi

Sted: Telefonmøte

Tid: 20.04.2018 kl. 13.30 – 14.30

Deltakere: Ståle Tofteland, Tore Lier, Astrid Wester, Einar Weme, Silje B. Jørgensen, Tore Stubhaug

Forfall: Karl-Fabian Åhrberg

## Saksliste

1. Godkjenning av saksliste.
2. Godkjenne referat fra styremøtet 16.03.2018. Godkjent.
3. Regnskap. Styrerepresentanter som ikke kommer på årsmøtet må signere regnskapet i forkant (Astrid og kanskje Tore S). Budsjettforslag 2019 ble gjennomgått. Bør foreningen dekke deltakelse på kurs for leder i fag- og kvalitetsutvalget (strategimøte, årskonferansen, MIMM, Nordic AST)? Dagens pott for styre- og utvalgsarbeid er på ca. 150 000, og vi mener dette også kan dekke møter for fag- og kvalitetsutvalget (og evt. for styremedlemmer og andre som representerer foreningen i ulike fora), etter søknad. Hva som kan dekkes fra år til år må bli en helhetsvurdering ut fra aktivitet i de ulike utvalgene. Driften av styret har de siste årene vært ganske billig, ettersom vi stort sett satser på telefonmøter.
4. Finansiering av representant til UEMS Multidisciplinary Joint Committee on Infection Control. Vi dekker annet hvert år sammen med NFIMM, etter regning sendt inn fra representanten.
5. Orientering: Behov for oppdatering av antibiotikaretningslinjene. Det ser ikke ut til at Hdir tar videre ansvar for oppdatering. Hva gjør vi? Forslag om å sende et brev som er nærmest likelydende med brevet fra NFIMM. Involvere legeföreningen sentralt/FaMe/Fuxx. Silje og Astrid jobber videre.
6. Oppfølging: Nytt, felles mandat for kvalitetsutvalg og fagutvalg. Silje formulerer utkast som sendes ut med innkalling til årsmøtet.
7. Vår møte 2018: Påmelding via [www.deltager.no](http://www.deltager.no) innen mandag. Styret for sine utgifter til dette dekket av foreningen. Vi dekker også (etter forespørsel) deltakelse for leder i fagutvalget.
8. Årsmøte NFMM blir 31/5 kl. 16.30. Vår møtekomitéen v/Einar har ordnet lokale. Silje sammenstiller saksliste med tilhørende papirer. Ståle legger fram budsjett og regnskap. Tore T leder møtet i Astrids fravær.
9. Eventuelt: Samarbeidsutvalget LLS i Dnlf (samarbeid mellom labfagene). Har vært to medlemmer før, leder + en annen. Ca. ett møte per kvartal. Silje blir stedfortreder for Astrid. Tore orientere om NLK og brukerhåndbok på årsmøtet, evt. skriftlig i årsrapporten.
10. Neste møte: Før vår møtet 30/5 kl. 17-19 med påfølgende middag. Sted: Holmen fjordhotell.