

AVTALE OM

DRIFT OG ADMINISTRASJON AV

NETTBASERT UNDERVISNING FOR LEGER

mellom

Norsk forening for immunologi og transfusjonsmedisin.

(heretter kalt NFIT)

og

Oslo universitetssykehus HF

(heretter kalt OUS)

1 Innledning

Avdeling for kompetanseutvikling ved OUS tilbyr drift og administrasjon av nettundervisning for Immunologi og transfusjonsmedisin.

Denne avtale har til formål å fastlegge ansvars- og oppgavefordeling mellom partene (Avdeling for kompetanseutvikling ved OUS og NFIT).

OUS vil i tråd med denne avtale inngå avtale med øvrige deltakere/institusjoner som ønsker å gjøre dette undervisningstilbudet tilgjengelig for sine ansatte som arbeider innen fagområdet. (såkalte deltakeravtaler).

Deltakeravtaler vil kun bli inngått med deltakere/institusjoner som godkjennes av NFIT.

NFIT vil kunne sette som vilkår for deltakere/institusjoner at de yter faglige bidrag.

2 Undervisningen

Undervisningen gjennomføres som telefonkonferanser med tilhørende presentasjonsmaterieell som distribueres via internett.

Følgende oppgavefordeling er avtalt:

NFIT:

- NFIT er ansvarlig for utarbeidelse av program, innledende kontakt med foredragsholdere og undervisningens faglige innhold.
- Foredrag legges ikke dag rett etter høytid eller bevegelig helligdag der ikke annet er avtalt med OUS.

OUS ved Avdeling for kompetanseutvikling har totalansvar for drift og praktisk gjennomføring av den nettbaserte undervisningen. Dette innbefatter følgende arbeidsoppgaver:

- Sørge for at systemer med hensyn til undervisning og deltakelse fungerer som avtalt.
- Opprette og vedlikeholde nettsted/serverfunksjon for undervisningen og sørge for stabil drift av dette.
- Holde kontakt med møteansvarlige og foredragsholdere i forkant av hvert foredrag. Presentasjonen skal sendes til OUS minst tre virkedager før undervisningen starter. Presentasjonen skal være utarbeidet i tråd med veilederen for foredragsholdere som er tilgjengelig på nettsiden.
- Bearbeide presentasjonsfiler for publisering på undervisningens hjemmeside.
- Publisere presentasjonen på hjemmesiden
- Organisere presentasjonsfiler med lyd i kronologiske, tematiske og/eller søkbare registre som er tilgjengelig via internett.
- Utarbeide og vedlikeholde egnet webpresentasjon av undervisningen.

- Passordbeskytte presentasjonene som hovedregel. Passordet distribueres til deltakerne som deretter selv er ansvarlige for å ikke videreformidle dette til uvedkommende.
- Inngå avtaler med de enkelte deltakerne og fakturere for deltakelsen.
- Opprette og vedlikeholde oversikt over kontaktpersoner for undervisningen hos deltakerne.
- Samarbeide med NFIT om videreutvikling av rammene for undervisningen.
- Ved fravær eller sykdom, sørge for at driften opprettholdes så langt det lar seg gjøre.

Pasientsensitivt materiale

Hvert enkelt foretak og deres foredragsholdere er ansvarlig for at pasientsensitive opplysninger ikke distribueres. Avdeling for kompetanseutvikling forutsetter derfor at all materiell som sendes oss er klarert i tråd med lovverket. Sensitive opplysninger eller pasientbilder/filmer med identifiserbare personer skal ikke forekomme i presentasjonene og heller ikke sendes på e-post. Det forutsettes som prinsipp at informasjonen er klarert for tilgjengeliggjøring på internett før den sendes Avdeling for kompetanseutvikling

Opphavsrett

Det forutsettes videre at all materiell som sendes OUS ved Avdeling for kompetanseutvikling for publisering i nettundervisningen er klarert i henhold til gjeldende regelverk om opphavsrett.

3 Varighet

Avtalen gjelder pr. kalenderår, og fornyes automatisk for nytt år dersom den ikke er sagt opp av partene innen 1. oktober.

4 Økonomisk ramme

OUS skal få dekket de totale kostnadene ved driften av nettundervisningen (se punkt 2) via deltakeravgiften som kreves fra de deltakende institusjoner. Driften er beregnet tilsvarende en 30 % stilling.

OUS forplikter seg til å informere NFIT om deltakeravgiftens størrelse, eventuelle endringer og hvordan kostnadene fastsettes. Pr. 2019 er deltakeravgiften på *kroner 12 000*. Denne prisreguleres årlig med en fast sats på 3 %. Som deltakende sykehus skal OUS betale gjeldende deltakeravgiften gange 4. De deltakende Universitetssykehusene i Bergen, Trondheim og Tromsø betaler alle gjeldende deltakeravgift ganger 2. Andre deltakere betaler gjeldende deltakeravgift ganger 1. Nye deltakende sykehus betaler gjeldende deltakeravgift når de tilkommer.

Det foreligger ingen betalingsforpliktelser mellom partene OUS og NFIT. Side 4/5

5 Rettigheter til resultater mm.

Foredragsholder har opphavsrett til eget originalmateriale som formidles i presentasjonene. Foredragsholder tillater at presentasjonene lastes ned og benyttes av deltakere som studiemateriell i spesialiseringsperioden. Ellers gjelder vanlige rettighetsregler/opphavsrett for originalmateriale som presenteres i undervisningen.

6 Endringer i avtalen

Endringer i undervisningsopplegg og omfang må gjøres særskilt.

7 Lovvalg

Partenes rettigheter og plikter iht. denne avtalen bestemmes i sin helhet av norsk rett.

8 Tvister

Tvist mellom partene om tolkning eller rettsvirkning av denne avtalen skal søkes løst ved forhandlinger.

9 Henvendelser

Kontaktpersoner for ordningen er:

NFIT:

Mona Høysæter Fenstad (leder),

Kristin Gjerde Hagen (styremedlem)

Driftansvarlig er Nils Morten Djupvik, (nildju@ous-hf.no)

Avdeling for kompetanseutvikling, Oslo Universitetssykehus HF

10 Undertegning

Trondheim 30/10/2019,



Mona H Fenstad (leder)

NFIT

Oslo,

Bjørn Helle

Virksomhetsleder,

Administrative fellesfunksjoner

Oslo universitetssykehus HF

Ragnhild Westerby Avdelingsleder

Avdeling for kompetanseutvikling

Oslo universitetssykehus HF