

Bruerveiledning - digitalt landsstyremøte

Zoom og Easymeet – digitalt møtesystem

Lyd og bilde under landsstyremøtet kjøres fra Zoom, mens møtegjennomføringen foregår i Easymeet.

Delegater og medlemmer med talerett skal benytte Easymeet i tillegg til Zoom

Alle påmeldte vil motta epost med lenke til Easymeet og Zoom.

Når du klikker på lenken til EasyMeet vil du få beskjed om å bekrefte epostadresse og deretter må du lage et personlig passord.

Selve møtet kjøres på Zoom, og det er her vi viser lyd og bilde i møtet.

Du bør åpne Easymeet og Zoom i separate vinduer for å få bedre oversikt. Da kan du eventuelt ha vinduene ved siden av hverandre på skjermen for å få bedre oversikt.

Hvordan åpne i separate vinduer: For å åpne i separate vinduer på PC eller MAC, høyreklikk på nettleseren (Chrome eller Edge Chromium) på oppgavelinjen og velg New Window (Norsk: Nytt vindu).

Hvilke nettlesere er støttet: Vi anbefaler at du benytter Google Chrome eller Edge Chromium. Du kan benytte denne lenken for å teste nettleseren din:

<https://meeting.easymeet.se/demo/#/browsertest><https://meeting.easymeet.se/demo/#/browsertest>

Hvis du ikke har Google Chrome eller Edge Chromium installert må du laste ned og installerer en av disse. Ta kontakt med IT avdelingen din hvis du trenger bistand til å installere en av disse nettleserne.

Jeg er delegat – hva skal jeg bruke Easymeet til?

Som delegat har du følgende tilganger i systemet:

- Oversikt over saker som skal behandles under møtet
- Tegne deg på talelisten/be om replikk
- Lese dokumenter og gjøre notater
- Sende inn forslag på en sak
- Søke om permisjon
- Votere

Jeg er medlem – hva skal jeg bruke Easymeet til?

Som medlem må du benytte Easymeet dersom du vil ha ordet i en sak.

Ved å logge deg inn på Easymeet får du tilgang til saker og kan sette deg på talelisten på en sak.

Behov for hjelp?

Easymeet har laget instruksjonsfilmer: <http://landsmote.easymeet.no/lege/>

Under møtet vil det være tilgang på teknisk support:

Telefon 48164202

Epost: support@legeforeningen.no

Logge inn

Klikk på lenken du har mottatt på epost og bekreft din epostadresse før du lager et personlig passord. Du må bruke den samme epost-adresse som du mottok lenken i. Se instruksjonsvideo *Logg inn*

<http://landsmote.easymeet.no/lege/>

Saker og dokumenter

Alle saker med tilhørende dokumenter ligger inne i Easymeet.

Du kan notere i dokumentene på sakene i forkant av møtet dersom du ønsker det, og du vil da finne igjen ditt dokument med kommentarer. Det er mulig å notere/redigere i dokumenter mens møtet pågår.

Se instruksjonsvideo *Dokumenter* <http://landsmote.easymeet.no/lege/>

Sende inn forslag til saker

Møtesystemet er oppbygd rundt dagsorden for møtet.

Du kan både sende inn forslag på en sak og lese andre forslag som er sendt inn.

Forslag til en sak skrives og sendes inn i Easymeet.

Det åpnes for innsending av forslag ved møtestart. Da kan du også sende inn forslag som gjelder andre saker enn den som behandles i øyeblikket.

Innsendte forslag blir synlig for alle delegatene på den saken forslaget er registrert på.

Når du har sendt inn et forslag settes du automatisk på talelisten på den aktuelle saken.

Se instruksjonsvideo *Taleliste* <http://landsmote.easymeet.no/lege/>

Votere

All votering skjer på Easymeet.

Du får tilbakemelding av systemet når din stemme er registrert.

Din stemme kan ikke trekkes tilbake når den er registrert.

Votering er kun mulig når dirigentene har åpnet for votering på en sak.

Se instruksjonsvideo *Avstemminger og Personvalg* <http://landsmote.easymeet.no/lege/>

Permisjon

Permisjonssøknader sendes på epost til salen@legeforeningen.no

Taleliste

Når en sak skal behandles åpnes talelisten for saken.

Du noterer deg på talelisten ved å velge rett sak og deretter velge *be om ordet*

Din plass på talelisten styres av systemet som sorterer etter når den enkelte delegat tegnet seg på listen. Dirigentene kan manuelt endre rekkefølgen på talelisten ved behov.

Easymeet har støtte for replikk, og dersom du har replikk til en taler må du velge replikk mens aktuell taler har ordet. Ber du om ordet havner du nederst på talelisten. Ber du om replikk havner du øverst på talelisten.

Hvis du vil trekke deg fra talelisten går du til saken, finner navnet ditt på talelisten og klikker på krysset til høyre for navnet ditt.

Se instruksjonsvideo *Taleliste* <http://landsmote.easymeet.no/lege/>

FAQ

Jeg blir erstattet av vara underveis i møtet.

Dersom du har forfall til deler av møtet, overtar vara delegatnummeret. Husk å send permisjonssøknad i god tid.

Jeg er vara.

Du vil motta lenke for å registrere deg i Easymeet når sekretariatet har fått beskjed om at du skal være vara

Behov for hjelp med Easymeet eller Zoom før eller under møtet

Epost til support@legeforeningen.no

Telefon: 48164202

Instruksjonsvideoer

De instruksjonsvideoene som ligger tilgjengelig er tilrettelagt for fysiske møter hvor delegater har ipad. Funksjonaliteten er lik i online versjonen vi bruker i dette møtet, det er kun utseende på skjermbilder etc som avviker

Flere lenker til Easymeet

Merk at det er tilgjengelig to ulike lenker til løsningen:

Den ene er til selve møtet, denne har du fått på epost, mens den andre lenken du finner i dette dokumentet er til instruksjonsvideoer