



## STATUTTER FOR MEDISINSTUDENTENES HUMANITÆRAKSJON

### 1. GENERELT

- 1.1. Medisinstudentenes Humanitæraksjon (MedHum) er en humanitær innsamlingsaksjon som arrangeres av Norsk Medisinstudentforening (Nmf). Nmf er en avdeling av Den norske legeforening (Dnlf).
- 1.2. MedHum er partipolitisk uavhengig og har innsamling hvert andre år, fortrinnsvis tidlig i høstsemesteret. MedHum skal prioritere helseprosjekter som fremmer helse og forebyggende medisin i lav- og mellominntektsland, jf. Verdensbankens klassifisering.
- 1.3. MedHum skal ikke motta støtte fra legemiddelprodusenter.
- 1.4. Prosjektene skal danne utgangspunkt for arrangementer (debatter, foredrag og lignende) om internasjonal helse.

### 2. SENTRALSTYRET

- 2.1 Sentralstyret i MedHum, heretter kalt sentralstyret, skal bestå av ti medlemmer:
  - a) leder
  - b) nestleder
  - c) PR-ansvarlig
  - d) markedsansvarlig
  - e) arrangementsansvarlig
  - f) økonomiansvarlig
  - g) lokallagsleder Oslo
  - h) lokallagsleder Bergen

- i) lokallagsleder Trondheim
- j) lokallagsleder Tromsø
- k) lokallagsleder Utland

- 2.2 Leder, markedsansvarlig, økonomiansvarlig og PR-ansvarlig for sentralstyret velges på TVK3 hvert partallsår. Sentralstyret gis mandat til å utvide styret med nestleder og arrangementsansvarlig i etterkant av valgmøtet. De lokale lederne i MedHum velges på årsmøtet til Nmfs lokallag.
- 2.3. Sentralstyret er underlagt Nmfs nasjonale styre og dermed Nmfs interne rutiner. Nmfs og Dnlfs lover og prinsippprogram gjelder også for sentralstyret.
- 2.4. Sentralstyrets leder er bindeledd mellom sentralstyret og Nmfs nasjonale styre.

### 3. SENTRALSTYRETS ANSVAR

- 3.1. Sentralstyret er ansvarlig for gjennomføringen av medisinstudentenes humanitæraksjon.
- 3.2. Sentralstyret skal hvert andre år innhente prosjektsøknader fra veldedige organisasjoner. Sentralstyret velger ut to eller tre prosjekter som blir sendt til avstemming blant Nmfs medlemmer. Vinneren av valget vil bli neste aksjonsprosjekt.
- 3.3. Sentralstyret skal skrive artikler om pågående aksjon til Nmfs tidsskrift, *Æsculap*, og informere om tidligere prosjekter.
- 3.4. Sentralstyret er ansvarlig for post 40/1331, MedHum administrasjon, og 40/1332 MedHum innsamling, i Nmfs budsjett og regnskap. Utvidelser av budsjettposten må godkjennes av Nmfs nasjonale styre på forhånd. Ytterligere driftsmidler skaffes til veie gjennom sponsorer og annet. Innsamlede midler skal gå uavkortet til prosjektet og kan ikke under noen omstendigheter brukes til drift av MedHum eller Nmf.
- 3.5. All formell korrespondanse skal arkiveres sentralt hos Nmfs sekretær i Dnlf.
- 3.6. Sentralstyret har ansvar for å lage en perm med informasjon om gjennomført aksjon til etterfølgende sentralstyre og til lokallagene. Det skal avholdes et overgangsmøte mellom påtroppende sentralstyre og avtroppende leder, markeds- og PR-ansvarlig.

3.7. Nmf skal synliggjøres med logo og bokstaver på MedHums profileringsmateriell.

#### 4. MEDHUM LOKALLAG

- 4.1. Hvert lokallag i Nmf velger en MedHum-leder som har ansvaret for å sette sammen et lokallag av MedHum. Utover den valgte lederen skal lokallaget bestå av økonomi-, PR- og markedsansvarlig og et ikke spesifisert antall lokallagsmedlemmer.
- 4.2. Lokallagene er underlagt sentralstyret, men står fritt til å knytte til seg underkomiteer, arbeidsgrupper og til å opprette samarbeid med andre studentorganisasjoner.

#### 5. LOKALLAGETS ANSVAR

- 5.1. Lokallagene er ansvarlige for å gjennomføre aksjonen på sitt studiested.
- 5.2. Lokallaget er ansvarlige for hvert sitt driftsbudsjett. De skal tildeles midler fra sentralstyret, men de skal i størst mulig grad være selvfinansiert gjennom sponsormidler og annet.
- 5.3. Påtroppende lokallagsleder skal få overlevert skriftlig og muntlig rapport fra avtroppende lokallag, samt det skal avholdes et overgangsmøte.

#### 6. KRAV TIL SAMARBEIDSORGANISASJONER

##### 6.1. Krav til søkere:

- 6.1.1. Midler fra medisinstudentenes humanitæraksjon kan søkes av organisasjoner med avdeling i Norge. Søkere må kunne dokumentere kompetanse og erfaring fra liknende arbeid.

##### 6.2. Krav til prosjektet:

- 6.2.1. Prosjektene som mottar de innsamlede midler skal fremme helse og forebyggende medisin og skal være av langsiktig karakter. Prosjektet skal foregå i lav- eller mellominntektsland, jf Verdensbankens klassifisering.

##### 6.3. Krav til søknaden:

- 6.3.1. Søknaden skal inneholde en presentasjon av prosjektet. Den bør også inneholde forslag til hvordan prosjektet skal presenteres og profileres

internt overfor medisinstudenter og utad i massemedia ellers.

- 6.3.2. Det må i søknaden gjøres rede for finansiering av prosjektet utover de innsamlede midler fra MedHum.
- 6.3.3. Det skal gå fram av søknaden hvordan organisasjonen vil følge opp MedHum før, under og etter aksjonen. Det skal også komme frem hvordan organisasjonen stiller seg til en eventuell tilsynsreise for medlemmer av sentralstyret.
- 6.3.4. Det skal dokumenteres hvilke lokale krefter det samarbeides med i prosjektlandet og hvilke samarbeidsavtaler man har med lokale organisasjoner.

## 7. RETNINGSLINJER FOR SAMARBEID

- 7.1. Sentralstyret skal utarbeide en avtale med samarbeidsorganisasjonen om administrasjon av den praktiske gjennomføringen av prosjektet. Det skal fremgå av avtalen at punkt 7.2 til 7.4 er ivarettatt og lar seg gjennomføre. Avtalen skal godkjennes av nasjonale styre i Nmf før den underskrives.
- 7.2. Dersom samarbeidsorganisasjonen planlegger grunnleggende endringer i prosjektet i forhold til avtalen, skal disse forelegges og godkjennes av sentralstyret. Dersom endringene ikke godkjennes, blir avtalen opphevet. Dersom avtalen oppheves og midlene allerede er samlet inn, skal disse settes tilbake til MedHums kostsenter. Sentralstyret kommer da med et forslag til hvordan disse pengene kan brukes og legger det frem på påfølgende landsmøte i Nmf.
- 7.3. MedHums økonomiske forpliktelser i forhold til samarbeidsorganisasjonen begrenser seg til det innsamlede beløp.
- 7.4. Samarbeidsorganisasjonen forplikter seg til årlig å presentere regnskap, budsjett og rapporter fram til prosjektet er avsluttet eller i fem år etter overføring av pengene.

*Statuttene er sist revidert og vedtatt av Nmfs landsstyre under Landsmøtet i 2021, 29. august, Oslo.*