

**Overenskomst
mellom**

Helse Finnmark HF

og

Den norske legeforening

B-del

1.5.2012- 31.12.2013

C. Z.

AB

Overenskomstens ikrafttreden og varighet

Overenskomsten gjelder fra 1. mai 2012 til og med 31. desember 2013, og videre for 1 – ett – år av gangen dersom ikke Spekter og /eller Den norske legeforening sier den opp med 3 – tre – måneders varsel. Gyldig oppsigelse må omfatte samtlige overenskomster i overenskomstområdet.

Henvisninger

Del I (A1):

Det vises til protokoll mellom Spekter og Akademikerne helse av 20. april 2012.

Det vises videre til protokoll av 8 mai 2012 ”sosiale bestemmelser ” for overenskomstområde 10 Helse.

Del II (A2):

Protokoll av 14. mai 2012 med vedlegg (A2).

Paragrafoverskriftene i B-del er samsvarende med A2-del. Der ikke noe avvikende er avtalt i B-del, gjelder A2-del.

§ 1. Partsforhold og virkeområde m.v.

§ 1.1. Partsforhold

Parter i denne avtale er Helse Finnmark HF og Den norske legeforening.

§ 1.2 Lokale parter, tillitsvalgte og bistand fra Den norske legeforening

Lokale forhold som tjenesteplan og ferieplan skal drøftes med legens hovedtillitsvalgte.

§ 1.3 Virkeområde

Overenskomstens B-del supplerer og presiserer overenskomstens A-del og gjelder for alle medlemmer av Den norske legeforening ansatt ved Helse Finnmark i et avtalt arbeidsforhold.

Overenskomsten omfatter ikke ledere som rapporterer direkte til administrerende direktør eller ansatte som har til oppgave å være arbeidsgivers representant i lønnsforhandlinger.



§ 2 Tjenesteplikt

§ 2.1 Tjenesteplikt

Tjenesteplikten er knyttet til tjenestested i Helse Finnmark HF. Tjenestested fremgår av den individuelle arbeidsavtalen.

Det kan lokalt mellom Helse Finnmark HF og den enkelte lege inngås avtale om følgende virksomhet i legens fritid:

- a) Poliklinisk virksomhet.
- b) Arbeid med spesialisterklæringer for offentlige organer m.v. Legene kan i denne sammenheng fritt benytte journalarkiv, kontor og kontortekniske hjelpemidler. Det skal fremgå av spesialisterklæringen at legen opptrer uavhengig av sitt tilsettingsforhold ved sykehuset.
- c) Produktivitetsavtaler i forbindelse med et bestemt tiltak.

Avtaler i henhold til a) og c) må inneholde bestemmelser om kompensasjon, avtalens varighet, vilkår for reforhandling og oppsigelsesfrister og må forelegges legens hovedtillitsvalgte for uttalelse før endelig inngåelse.

§ 2.2 Ambulerende tjeneste

Det kan lokalt mellom arbeidsgiver og den enkelte lege ansatt i Helse Finnmark inngås frivillig avtale om ambulerende tjeneste.

Det vises til egen særavtale vedr. ambulerende tjeneste innen Helse Finnmark HF som videreføres med samme oppsigelsesfrister og utløpsdato som denne overenskomst. Det henvises i denne sammenheng til protokoll mellom Helse Finnmark HF og Dnlf av 15. juni 2012 der det er inngått avtale om å starte revisjon av denne avtale innen 1.10.2012.

Individuell avtale om ambulering skal legges frem for legens hovedtillitsvalgte for uttalelse før endelig inngåelse.

§ 2.3 Rotasjonsordninger

Formålet med rotasjonsordninger er formalisert samarbeid mellom flere virksomheter for å sikre forsvarlig spesialisering av lege.

Arbeidsgiveransvaret skal klart fremgå av avtalen i tillegg til lønns- og arbeidsvilkår. Reisetid inngår i arbeidstiden. Ekstra reise- og oppholdsutgifter skal dekkes av arbeidsgiver.

§ 2.4 Kombinerte stillinger

Avtale om kombinert stilling må forelegges legens hovedtillitsvalgte for uttalelse før endelig inngåelse.

§ 2.5 Tjeneste i utrykningskjøretøy, ambulanshelikopter og trykktank

Tjenesten i utrykningskjøretøy, ambulanshelikopter og trykktank er frivillig.

Det vises til avtale inngått mellom Dnlf og KS (SFS 2307) hvor helseforetaket er trådt inn som arbeidsgiverpart, jf. protokoll av 19.12.2001. Partene er enige om at særavtalen skal følge de samme oppsigelsesfrister og utløpsdato som denne overenskomst og at denne skal danne utgangspunktet for forhandlinger om individuelle avtaler.

Det henvises i denne sammenheng til protokoll mellom Helse Finnmark HF og Dnlf av 15. juni 2012 der det er inngått avtale om å starte revisjon av denne særavtalen innen 1.10.2012.

Avtale om tjeneste i utrykningskjøretøy, ambulanshelikopter og trykktank må forelegges legens hovedtillitsvalgte før endelig inngåelse.

§ 3 Arbeidstid

§ 3.3 Utvidet tjeneste/arbeidstid

§ 3.3.1 Endring av tjenesteplan

Ved endring av tjenesteplan for en kortere periode, for eksempel ved ferieavvikling eller lavdriftsperioder, skal varsel gis med minst 1 måneds frist. Hovedtillitsvalgt skal ha kopi av endret tjenesteplan.

§ 3.3.2 Oppsigelse av tjenesteplan

Vil en av partene si opp gjeldende tjenesteplan, skal skriftlig varsel til hovedtillitsvalgt/arbeidsgiver gis med minst 2 måneders frist. Tjenesteplaner skal utarbeides i samarbeid med tillitsvalgte og drøftes minst 1 måned før iverksetting.

§ 3.5 Vaktordninger

Ved utrykning under passiv vakt eller hjemmevakt, samt ved ytelse av legearbeid pr. telefon under passiv vakt eller hjemmevakt, skal arbeidstiden beregnes i forholdet 1:1. Ytelse av legearbeid via telefon kompenseres med 30 min utrykning pr telefon. Ny telefon innen 30 minutter regnes ikke som ny henvendelse.

Arbeidsgiver betaler telefon for leger med hjemmevakt tilsvarende statens satser eller utstyrer vakthavende lege med mobiltelefon.



§4 Faglig utvikling, videreutdanning m.v.

§ 4.1 Generelt

Det legges til rette for kompetanseplanlegging innenfor hver avdeling og for den enkelte lege. Årlig samtale med den enkelte lege om kompetanseplan skal gjennomføres. Dette gjelder alle legegrupper.

Leger i spesialisering skal innenfor alminnelig arbeidstid gis mulighet til faglig fordypning svarende til 4 timer pr uke. Tid til faglig fordypning skal fordeles jevnt på året, men kan ikke gis i perioder på mindre enn 4 timer sammenhengende med mindre legen selv samtykker til det.

Det skal gis permisjon med lønn innenfor faglig forsvarlige rammer for avdelingens drift til kurs, kongresser og møter som bidrar til vedlikehold og videreutvikle den enkeltes og avdelingens kompetanse. Kursavgifter, reise og opphold dekkes av avdelingen utover det som dekkes av legeföreningens fond. Permisjon med lønn til slike formål omfatter også vaktarbeid som faller i permisjonstiden.

Det skal legges til rette for at den enkelte får mulighet til å delta i forskning, undervisning og veiledning.

§ 4.2 Utdanningspermisjon

Det utbetales full lønn med alle faste tillegg etter oppsatt tjenesteplan under utdanningspermisjonen. Bestemmelsen omfatter også legespesialister som ikke innehar overlegestilling og leger i spesialisering som er konstituert overlege.

De leger som Helse Finnmark HF har inngått Finnmarksavtale med omfattes av særavtalens bestemmelser.

Tilstås legen lønn fra annen arbeidsgiver i denne permisjonstiden, skal lønnen fra annen arbeidsgiver gå til fradrag i den basislønn som utbetales fra foretaket. Legen plikter å melde fra om mottatt lønn fra annen arbeidsgiver i denne permisjonstiden.

§ 5 Lønnsbestemmelser

§ 5.3 Lønnsdefinisjoner

§ 5.3.1 Lønn

Basislønn består/ av følgende elementer for leger ansatt i Helse Finnmark:

- minimumslønn
- Finnmarkslønn (jfr. § 5.4.4 og § 5.4.5 i denne avtale)
- eventuelt doktorgradstillegg
- eventuelt tillegg for samisktalende
- eventuelt Finnmarkstillegg (jfr. egne særavtaler, Finnmarksavtale for overordnede leger og Finnmarksavtale for leger i spesialisering)



Lønn fastsettes som årslønn. Lønn oppgis i brutto årslønn. Månedslønn er årslønn dividert med 12.

§ 5.4 Minimumslønn

Generelt gjelder at uttak av lovbestemt permisjon gir tellende lønnsansiennitet.

§ 5.4.2 Medisinstudenter

Medisinerstudent uten lisens som utfører pasientrettet arbeid kr 301500

Medisinerstudenter som utfører annet arbeid ved Helse Finnmark HF enn pasientrettet arbeid lønnes i henhold til gjeldende satser for denne type arbeid.

§ 5.4.4 Leger i spesialisering

Finnmarkslønn per år regnet ut fra 100% stilling kr 40 000
Tillegget inngår i basislønn.

§ 5.4.5 Overleger.

Minimumslønn per år regnet ut fra 100% stilling kr 638000

Finnmarkslønn per år regnet ut fra 100% stilling kr 40 000
Tillegget inngår i basislønn.

§ 5.4.6 Tillegg for doktorgrad

Tillegg for doktorgrad (gjelder alle leger) kr 42500
Tillegget inngår i basislønn.

§ 5.4.7 Tillegg samisktalende

Tillegg for samisktalende når konsultasjon kan holdes uten tolk kr 22000
(gjelder alle leger)
Tillegget inngår i basislønn.

§ 5.4.8 Rekrutteringstillegg

Helse Finnmark HF yter rekrutteringstillegg til leger i følgende stillinger:

Overleger

Psykiatri kr. 160 000



Røntgen, Klinisk kjemi, fysikalsk medisin og rehabilitering og andre fag uten vaktplan kr.92 000

Leger i spesialisering

Psykiatri kr.80 000

Røntgen, Klinisk kjemi, fysikalsk medisin og rehabilitering og andre fag uten vaktplan. kr. 65 000

Rekrutteringstillegget er avtalt som et individuelt tillegg og inngår som del av individuelle tillegg for begge kategorier leger.

§ 5.6 Vaktlønn

For underordnede leger gis kompensasjon for vakt med 0,027% av basislønn og utbetales pr. vakttime (aktive timer og omregnede passive timer).

For overordnede leger gis kompensasjon for vakt med 0,027% av basislønn og utbetales pr. vakttime (aktive timer og omregnede passive timer).

§ 5.7 Uforutsette vakter

§ 5.7.1 Uforutsette vakter

For underordnede leger betales uforutsette vakter med 0,13 % av basislønn og utbetales pr. vakttime (aktive timer og omregnede passive timer).

For overordnede leger betales uforutsette vakter med 0,13 % av basislønn og utbetales pr. vakttime (aktive timer og omregnede passive timer).

§ 5.7.2 Ferievakt

Vakter ut over ordinær tjenesteplan som følge av planlagt ferieavvikling benevnes ferievakt og betales som uforutsett vakt med 0,13 % av basislønn for overleger, leger i spesialisering og turnusleger.

§ 5.7.3 Helge- og høytidsvakt

Vakter som faller på helge- og høytidsdager, på påskeaften samt mellom 12.00 og 24.00 pinse-, jul- og nyttårsaften betales som uforutsett vakt med 0,13 % av basislønn for overleger, leger i spesialisering og turnusleger.

Ut over nødvendig vaktbemanning slutter leger arbeidet uten trekk i lønn kl. 12.00 onsdag før skjærtorsdag, pinse-, jul- og nyttårsaften.



§ 5.8 Tilfeldig overtid

For underordnede betales tilfeldig overtid med 0,08 % av basislønn pr arbeidet overtidstime.

For overordnede leger betales tilfeldig overtid med 0,08 % av basislønn og utbetales pr arbeidet overtidstime.

Tilfeldig overtid skal godkjennes av avdelingsoverlegen.

§ 5.9 Kompensasjon for ambulerende tjeneste/rotasjonsordning

Det vises til egen særavtale for leger som inngår i ambulerende tjeneste og rotasjonsordning innen Helse Finnmark HF

For øvrig vises til §2.2 i denne avtale.

§ 5.10 Kompensasjon for utvidet tjeneste/arbeidstid

Helse Finnmark HF sitt kjøp av frivillig utvidet tjeneste/arbeidstid (UTA) fastsettes til 0,08% av basislønn pr time men ikke mindre enn kr 525 pr time for overleger

kr 380 pr time for LIS leger

kr 350 pr time for turnusleger

UTA, utvidet tjeneste/arbeidstid, er frivillig og avtales mellom arbeidsgiver og den enkelte lege.

For øvrig vises til § 3.3 i denne avtale.

§ 5.11 Særlige lønnsordninger

Forslag til avtale om særlige lønnsordninger må forelegges legens hovedtillitsvalgte for uttalelse før endelig avtale inngås.

§ 5.12 Stedfortredergodtgjørelse

Pålagt stedfortredertjeneste skal til vanlig ikke skje utover et tidsrom på 3 måneder.

Ledig stilling skal lyses ut umiddelbart.

Ved stedfortredertjeneste (beordring) i stilling med annet ansvarsområde/arbeidsoppgaver, utbetales ledertillegg fra første dag når vedkommende overtar stillingens fulle arbeids- og ansvarsområde.

Ved konstituering i lederstilling skal lønnen fastsettes i individuelt fremforhandlet avtale.

En arbeidstaker skal under ingen omstendighet få redusert sin samlede lønn som følge av konstitueringen.

Dersom beordring skjer, må arbeidet ligge innenfor det fagområde, jf. spesialistreglene, eller være av samme art som det vedkommende ellers ivaretar.



§ 8 Særlige bestemmelser

§ 8.2 Verv i utlandet

Det kan gis permisjon i inntil 1 måned uten lønn for å arbeide i internasjonale organisasjoner og i norske hjelpetiltak i utviklingsland.

Leger som er tilknyttet til hjelpeorganisasjoner kan gis permisjon i inntil 1 måned med full lønn i hht. tjenesteplan pr kalenderår i forbindelse med utrykning til hjelp for nødstilte. Dersom legen mottar lønn fra andre under denne tjeneste går denne lønn til fratrukk fra den lønn som utbetales av Helse Finnmark.

Lege som har eller skaffer seg en slik tilknytning plikter å informere arbeidsgiver.

§ 8.3. Turnusleger – spesielle vilkår

§ 8.3.1 Reise- og flytteutgifter

Helseforetaket skal dekke turnuslegens reise- og flytteutgifter etter statens satser. I den flyttegodtgjøring turnuslegen får utbetalt skal det gjøres fradrag for eventuelle ytelser fra Fylkeslegen.

§ 8.4.2 Kontor og romfordeling

Helseforetaket skal stille kontorplass til rådighet for alle leger. For at kontorplassene skal kunne utnyttes etter hensikten, er det viktig å se plasseringen av disse i forhold til avdelingen legen arbeider ved. Kontorplassene skal organiseres etter avtale på hver enhet. Som et minimum skal hver lege ha tilgang til pult med tilstrekkelig hylleplass, telefon og PC med internettilgang når legen er tilstede i hht. tjenesteplan. Leger som driver forskning (kombinerte stillinger og fordypningsstillinger) skal ha mulighet for eget kontor.

§ 8.4.3 Barnehageplass

Det forutsettes at helseforetaket er behjelpelig med å skaffe barnehageplass til ansatte leger, turnusleger og leger i kombinerte stillinger.

§ 8.4.4 Oppsigelse i arbeidsforhold

Oppsigelsesfrister

Hovedregel

Som hovedregel gjelder en gjensidig oppsigelsesfrist på 3 måneder regnet fra oppsigelsestidspunktet.



1 måned

For arbeidstakere som er tilsatt med en prøvetid på inntil 6 måneder eller tilsatt i vikariat og for arbeidstakere som er inntatt til å utføre et arbeid av forbigående art av inntil 2 måneders varighet er oppsigelsestiden 1 måned.

Andre frister

Ved oppsigelse av arbeidsavtaler i henhold til arbeidsmiljøloven § 14-9 før avtalens utløp, gjelder en gjensidig oppsigelsesfrist på 1 måned regnet fra oppsigelsestidspunktet.

§ 8.4.5 Innskrenkning/rasjonalisering

Ved innskrenkning/rasjonalisering skal, under ellers like vilkår, de med kortest tjeneste innenfor vedkommende arbeidsområde i helseforetaket sies opp først.

§ 8.4.6 Reise- og flytteutgifter

Lege, som for å overta stilling som lege i spesialisering i foretaket må flytte, får dekket reise- og flytteutgifter for flyttegods etter satsene i Statens særavtale for flytting, såfremt vedkommende tjenestegjør 2 år som lege i spesialisering i foretaket. Hvis vedkommende slutter i tjenesten før denne tid er gått, skal utbetalte reise- og utgifter refunderes forholdsmessig. Ved tilsetning i utlyst vikariat som lege i spesialisering som er kunngjort med minst 1 års varighet, dekkes reise- og flytteutgifter etter denne bestemmelsen dersom vikaren arbeider ut vikariatsperioden.

§ 12 Særavtaler

Følgende særavtaler gjelder, og fornyes automatisk for ett år av gangen med mindre de blir sagt opp av Helse Finnmark HF/Den norske legeforening med minst tre måneders varsel: (ref Hovedavtalen § 16, 3. ledd)

- Finnmarksavtale for overleger i Helse Finnmark HF
- Finnmarksavtale for leger i spesialisering i Helse Finnmark HF
- Særavtale om dekning av merutgifter til gruppe I tjeneste m.v.

Følgende særavtaler følger denne overenskomsten og med samme oppsigelsesfrister og utløpsdato som denne overenskomst. (ref Hovedavtalen § 16, 4. ledd)

- Særavtale vedr. avlønning i forbindelse med rotasjonsstilling/ambulerende tjeneste innen Helse Finnmark HF
- Særavtale om tjeneste i utrykningskjøretøy, ambulanshelikopter og trykktank


Det henvises i denne sammenheng til protokoll mellom Helse Finnmark HF og Dnlf av 15. juni 2012 der det er inngått avtale om å starte revisjon av de to ovenfornevnte særavtaler innen 1.10.2012.

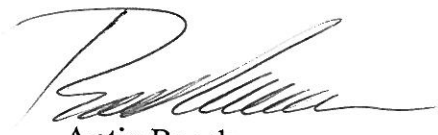


Lønns- og arbeidsvilkår slik som her beskrevet gjøres gjeldene fra 1.1.2012.

Det presiseres at avtalte lønns- og arbeidsvilkår også gjelder for Legeforeningens medlemmer som er i lønnet permisjon eller er tilsatt etter 1. januar 2012 fra tilsetningsdato og fra dato vedkommende har fått medlemskap i Legeforeningen.

Helse Finnmark HF 7.8.2012


Erik Pjeldstad
Forhandlingsleder
Helse Finnmark HF


Antje Boeckmann
Forhandlingsleder
Den norske legeforening