|  |  |
| --- | --- |
| Navn på lege |  |
| Periode planen gjelder (fom – tom) |  |
| Dato for oppdatering |  |
| Navn på veileder |  |
| Sykehus (Helseforetak, avdeling, ...) |  |

**FORMELLE KRAV TIL SPESIALITETEN**

Spesialistregler og prosedyreliste/attestasjonsskjema finnes på nettsidene til Helsedirektoratet: <http://helsedirektoratet.no/helsepersonell/spesialistgodkjenning/lege/Sider/indremedisin.aspx>

Lenke til spesialistreglene og ”Målbeskrivelse og gjennomføringsplan for Indremedisin” på

<https://legeforeningen.no/Emner/Spesialiteter/Indremedisin/>

Øvrige krav og bestemmelser finnes under overskriftene «Spesialistutdanning» og «Utdanningsinstitusjoner»: <https://legeforeningen.no/Emner/Andre-emner/Spesialistutdanning/>

GJENNOMFØRT UTDANNING I INDREMEDISIN

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Avdeling | Sykehus | Still.nr | Ant. mnd. | Type tjeneste | Kommentarer |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

GJENNOMFØRT ALTERNATIV TJENESTE

Se merknader til spesialistreglene for oversikt over godkjent alternativ tjeneste i annen spesialitet/annen virksomhet

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Type stilling | Sted | Still. nr | Ant. mnd | Godkjent utdanning? |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

KURSUTDANNING

Se Helsedirektoratets nettsider for oppdaterte kurskrav: <http://helsedirektoratet.no/helsepersonell/spesialistgodkjenning/lege/Sider/indremedisin.aspx>

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Obligatoriske | Gj.ført | Dato | Sted/Kursnr. | Timer | Kommentar |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Andre | | | | | |
| Tittel | Gj.ført | Dato | Sted/Kursnr. | Timer | Emne/Kommentar |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

PRAKTISKE PROSEDYRER/FERDIGHETER

Vedtatt prosedyreliste finnes på nettsidene til Helsedirektoratet.

<http://helsedirektoratet.no/helsepersonell/spesialistgodkjenning/lege/Sider/indremedisin.aspx>

Prosedyrekravene må være oppfylt når legen søker om spesialistgodkjenning. Nøyaktig utfylling av prosedyrelisten (attestasjonsskjemaet) er en viktig del av spesialistutdanningen.

Prosedyrelisten gir informasjon om legens progresjon i utdanningen og bør utgjøre del II av den individuelle utdanningsplanen. Både prosedyrelisten og utdanningsplanen skal brukes aktivt i de veiledningssamtalene der [legens progresjon](https://legeforeningen.no/Emner/Andre-emner/Spesialistutdanning/Spesialisering/evaluering-av-faglig-progresjon-i-spesialistutdanningen/) i utdanningen skal være et tema.

Avdelingsledelsen ved godkjent utdanningsinstitusjon har ansvaret for å legge forholdene til rette for at leger i spesialisering får en arbeidssituasjon der læringsmålene nås og tilstrekkelig kompetanse erverves i løpet av normert utdanningstid.

Det må sikres at lege i spesialisering i indremedisin opparbeider seg gode kunnskaper i:

* Anamneseopptak
* Undersøkelsesteknikk
* Laboratorieundersøkelser (velge, tolke, osv.)
* Avdelingsarbeid
* Poliklinikk

**LEGENS BAKGRUNN**

Tidligere utdanning og praksis

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Type utdanning | Avdeling/sted | Tid/Mnd | Innhold/spes.kunnskaper lært |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

**LEGENS UTDANNINGSBEHOV/YRKESRELATERTE INTERESSER**

|  |  |
| --- | --- |
| Primære utdanningsmål |  |
|  |  |
| Evt. grenspesialitet |  |
|  |  |
| Spesifikke behov/ønsker |  |
|  |  |
|  |  |

**FREMDRIFTSPLAN**

|  |  |
| --- | --- |
| Utdanning |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| Kurs/konferanser |  |
|  |  |
|  |  |
| Litteraturlesing |  |
|  |  |
|  |  |
| Yrkesmessig og vitenskapelig aktivitet |  |
|  |  |
|  |  |
| Egne undervisningsoppg. |  |
|  |  |
|  |  |
| Deltakelse i internundervisning |  |
|  |  |
|  |  |

**INTERNUNDERVISNING**

Deltakelse i internundervisningen er obligatorisk for leger i spesialisering. Leger i spesialisering skal være aktive deltakere og med jevne mellomrom være ansvarlig for å lede undervisningen. Om ønskelig kan noe av fordypningstiden nyttes til å forberede innlegg til undervisningen.

Det skal være minimum 2 undervisningstimer (2 x 45 min.) ukentlig med tema relatert til den aktuelle spesialiteten.

**Merk**: Innlegg fra representanter fra farmasøytisk industri kan ikke regnes som internundervisning.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Dato | Tema | Kommentar |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

**VEILEDNING**

I følge gjeldende krav skal lege i spesialisering ha planlagte veiledningssamtaler hver måned. Punkt 3.1.3.4 i [Krav til utdanningsinstitusjoner i spesialistutdanningen av leger](http://legeforeningen.no/Emner/Andre-emner/Spesialistutdanning/Utdanningsinstitusjoner/krav-til-utdanningsinstitusjoner-i-spesialistutdanningen-av-leger/)

Det anbefales at det skrives separate referater fra [veiledningssamtalene](https://legeforeningen.no/Fag-og-fagutvikling/Fagutvikling/Veiledning/Hva-er-god-veiledning/). Kopi av referatene må på forespørsel forelegges utdanningsutvalget/avdelingsledelsen på arbeidsstedet.

|  |  |
| --- | --- |
| Notater fra veiledningssamtalene | |
| Dato | Evt. kommentarer |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |

Legens progresjon i spesialistutdanningen bør evalueres minimum [hvert halvår](https://legeforeningen.no/Emner/Andre-emner/Spesialistutdanning/Spesialisering/evaluering-av-faglig-progresjon-i-spesialistutdanningen/).

Den individuelle utdanningsplanen oppdateres samtidig.

|  |  |
| --- | --- |
| Notater fra evalueringssamtale | |
| Dato | Evt. kommentarer |
|  |  |
|  |  |

**FORSKNINGSDELTAKELSE**

I følge punkt 3.2.2.4 i [Krav til utdanningsinstitusjoner i spesialistutdanningen av leger](http://legeforeningen.no/Emner/Andre-emner/Spesialistutdanning/Utdanningsinstitusjoner/krav-til-utdanningsinstitusjoner-i-spesialistutdanningen-av-leger/) skal det legges rette for at leger i spesialisering deltar i forskningsprosjekter og aktivt stimuleres til vitenskapelig virksomhet i løpet av sin gruppe I-tjeneste.

I følge punkt 3.3.3 i [Krav til utdanningsinstitusjoner i spesialistutdanningen av leger](http://legeforeningen.no/Emner/Andre-emner/Spesialistutdanning/Utdanningsinstitusjoner/krav-til-utdanningsinstitusjoner-i-spesialistutdanningen-av-leger/) må overlege som er tillagt attestasjonsmyndighet attestere hvilke prosjekter legen under sin gruppe I-tjeneste har deltatt i.

Om plassen er utilstrekkelig, kan planer for dette elementet i gruppe I-tjenesten eventuelt være eget vedlegg:

|  |
| --- |
|  |

**ANDRE FORHOLD**

* Kommunikasjonsferdigheter, holdninger, kunnskaper – utvikling mot ansvarlig leder og som lege i spesialiteten
* Etiske vurderinger
* Ressursbruk/prioriteringer
* Evne til å samarbeide
* Evne til å gi informasjon

|  |
| --- |
|  |